АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

«Правовая клиника (базовый курс)»

по направлению/специальности по направлению 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность

1.Цели и задачи освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины:

Факультатив «Правовая клиника (базовый курс)» - комплексный междисциплинарный курс, который направлен на формирование и развитие специальных профессиональных навыков юриста. Повышение уровня профессионального правосознания и правовой культуры.

Целью дисциплины «Правовая клиника» является развитие у студентов навыков практической деятельности юриста посредством работы по модельным (имитационным) и по реальным юридическим проблемам.

Задачи освоения дисциплины:

- -изучение нормативно-правовых и организационных основ функционирования системы бесплатной юридической помощи (БЮП) в Российской Федерации, в Ульяновской области;
- -формирование представления и понимания социальной роли юриста в обществе;
- -ознакомление с особенностями, целями, формами и алгоритмами осуществления работы по различным видам юридических проблем;
- -формирования навыков интервью ирования, анализа дела, выработки позиции по делу, консультирования;
- –развитие навыков подготовки различных документов, имеющих юридическое значение (исковых заявлений, договоров, жалоб, претензий и др.);
- формирования навыков разработки и проведения мероприятий по правовому информированию и правовому просвещению разных социальных и возрастных групп граждан.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Учебная дисциплина ФТД. 02 «Правая клиника (базовый курс)» входит в часть «Факультативы».

Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям студента, необходимым для `е изучения: знать понятие и систему права, понятие и виды норм права, источников права, субъектов права; уметь осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач; уметь юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства; владеть навыками анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права.

Дисциплины, для которых дисциплина «Правовая клиника (базовый курс)» является предшествующей: гражданское гражданский процесс право, особенности судопроизводства, квалификация преступлений террористического характера, современные проблемы правоприменительной деятельности, трудовое экологическое право, гражданское право, частно-правовые основы решения земельных споров, история государственного управления, судоустройство, судебная система современной России, преступления в сфере компьютерной информации, проблемы наследственного права в современной России, третейское производство, правозащитные институты гражданского общества как участники судебного процесса, освобождение от наказания и его отбывания, квалификация правонарушений в сфере налогообложения, герменевтика, контрольные полномочия органов государственной власти и органов местного самоуправления, квалификация преступлений террористического характера, теория доказательств в гражданском и арбитражном процессе, процессуальные аспекты деятельности нотариата, актуальные проблемы гражданского процесса, информационное обеспечение деятельности суда, корпоративные отношения и возникающие из них споры, порядок исполнения решений судов РФ и иных органов, действия и решения в уголовном процессе, ходатайства и жалобы в уголовном процессе, уголовно-правовое обеспечение выполнение, vчастников судопроизводства, оперативно-розыскная деятельность, Уголовно-правовая охрана окружающей природной среды, осуществление и защита прав граждан на жилище, ознакомительная практика.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

| NC. | 11 | C | П | | |
|-----|----------|----------------------|---|---------------------|----------------------------------|
| No | Индекс | Содержание | Перечень планируемых результатов обучения | | |
| п/п | компетен | компетенции | по дисциплине (модулю), соотнесенных с | | |
| | ции | (или ее части) | индикаторами достижения компетенций | | |
| | | | знать | уметь | владеть |
| 1 | ПК-3 | Способен | ИД-1 _{ПК3} | ИД-2 _{ПК3} | ИД-3 _{ПК3} |
| | | квалифицированно | Знать основы | Уметь | Владеть |
| | | применять | законодательст | самостоятельно | навыками |
| | | * | ва Российской | принимать | принятия |
| | | нормативные правовые | Федерации в | решения и | решений и |
| | | акты в конкретных | соответствующ | совершать | совершения |
| | | сферах юридической | ей сфере | юридические | юридических |
| | | деятельности | профессионально | действия | действий в |
| | | | й деятельности | ТОЧНО | точном |
| | | | Знать | определять | соответствии с |
| | | | нормативно- | систему | законодательст вом Российской |
| | | | правовые | правовых | вом Россиискои Федерации |
| | | | основы | норм, их | Владеть |
| | | | оказания | смысл и | ' ' |
| | | | правовой | последовате | навыками дачи |
| | | | помощи, | льность | квалифицирова |
| | | | систему | применения | нных |
| | | | органов | К | юридических |
| | | | государственно | конкретной | заключений по |
| | | | й власти и | ситуации | правовым |
| | | | местного | ,применять | вопросам в |
| | | | самоуправлени | приёмы | конкретных |
| | | | я; строение | логики и | видах |
| | | | судебной | юридическог | юридической |
| | | | системы РФ; | о анализа; | деятельности, |
| | | | особенности, и | точно | навыками |
| | | | задачи цели | | системного |
| | | | правового | определять | исследования |
| | | | регулирования | исчерпываю | фактов и |
| | | | | щий круг | обстоятельств, |
| | | | различных | обстоятельст | а также |
| | | | групп | в, имеющих | правовых |
| | | | общественных | значение для | норм, |
| | | | отношений; | юридическо | подлежащих |
| | | | сущность и | й | учёту при |
| | | | содержание | | y ici y iipii |

| T | | - | | - |
|---------|----------|-------------|---------------------|--------------------------|
| | | понятий и | квалификаци | квалификации |
| | | категорий, | и ситуации; | фактов и |
| | | различных | точно и | обстоятельств; |
| | | правовых | грамотно | навыками |
| | | институтов, | формулиров | обобщения и |
| | | отраслей; | ать и | анализа |
| | | 1 | задавать | законодательст |
| | | | вопросы, | ва и практики |
| | | | логически | его |
| | | | структуриро | применения; |
| | | | вать свою | навыками |
| | | | речь; | системного |
| | | | корректно и | исследования |
| | | | юридически | различных |
| | | | правильно | правовых |
| | | | - | ситуаций, |
| | | | аргументиро вать | проблем, их |
| | | | решение по | проолем, их социальной |
| | | | • | |
| | | | конкретному | обусловленнос |
| | | | правовому | ти; навыками критической |
| | | | вопросу, | * |
| | | | доступно | оценки |
| | | | для | обстоятельства, |
| | | | понимания | подлежащие |
| | | | доводить | учёту при |
| | | | принятое | квалификации |
| | | | решение и | обстоятельств |
| | | | его | и фактов; |
| | | | обоснование | навыками |
| | | | до адресата. | анализа |
| | | | | законодательст |
| | | | | ва, судебной и |
| | | | | правоприменит |
| | | | | ельной |
| | | | | практики; |
| | | | | навыками |
| | | | | грамотного и |
| | | | | точного |
| | | | | определения |
| | | | | нормативно- |
| | | | | правовых |
| | | | | актов, |
| | | | | подлежащих |
| | | | | применению в |
| | | | | конкретной |
| | | | | ситуации, для |
| | | | | регулирования |
| | | | | конкретных |
| | | | | отношений, |
| | | | | разрешения |
| | | | | споров между |
| | | | | субъектами с |
| | | | | учётом |
| | | | | содержания |
| | | | | _ |
| | | | | актов |
| | | | | токования |
| I . | <u> </u> | | | права, |

| | | | T | T | T |
|---|------|--------------------|------------------------|------------------------|---------------------------|
| | | | | | навыками |
| | | | | | грамотного |
| | | | | | формулирован |
| | | | | | ия |
| | | | | | юридических |
| | | | | | тезисов, |
| | | | | | юридически и |
| | | | | | стилистически |
| | | | | | грамотного |
| | | | | | изложения |
| | | | | | позицию по |
| | | | | | правовым |
| | | | | | вопросам |
| 2 | ПК-5 | Способность давать | ИД-1 _{ПК5} | ИД-2 _{ПК5} | U Д $-3_{\Pi K5}$ |
| _ | 1111 | квалифицированные | Знать | Уметь | Владеть |
| | | | понятие и | выбирать | навыками |
| | | юридические | виды | способы и | осуществлен |
| | | заключения и | юридических | приемы | ия |
| | | консультации в | фактов, | приємы собирания | ил юридической |
| | | конкретных сферах | фиктов, основы | доказательств | квалификаци |
| | | юридической | основы анализа | , доказывания | и фактов и |
| | | деятельности | инализа юридических | , ооказывания Уметь | и фактов и обстоятельс |
| | | | | | |
| | | | фактов и | самостоятель | <i>тв</i> |
| | | | обстоятельст | НО | Приёмами |
| | | | 66 | осуществлят | систематическ |
| | | | профессиональ | ь поиск, | 0го, |
| | | | ной | сбор, анализ | логического, |
| | | | деятельности | нормативных | историко- |
| | | | Особенност | правовых | политического |
| | | | И | актов, | токования |
| | | | юридическо | правопримен | нормативных |
| | | | Й | ительной и | правовых |
| | | | квалификац | судебной | актов. |
| | | | ии фактов и | практики, | Навыками |
| | | | отношений, | правовой | сбора и |
| | | | процедуры и | информации, | анализа |
| | | | проблемы | необходимой | информации, |
| | | | юридическо | для | нормативных |
| | | | й | проведения | актов, |
| | | | квалификац | правового | судебной |
| | | | ии и | анализа | практики, |
| | | | разрешения | фактических | правопримени |
| | | | коллизий в | обстоятельст | тельной |
| | | | различных | во и | практики. |
| | | | сферах | доказательст | Приёмами |
| | | | правового | В, | систематизаци |
| | | | регулирован | анализироват | и, обобщения |
| | | | ия; | Ь | правовой |
| | | | принципы и | правопримен | информации. |
| | | | правила | ительную и | Навыками |
| | | | рассмотрени | правоохрани | грамотного и |
| | | | Я | тельную | точного |
| | | | обращений | практику; | определения |
| | | | граждан; | анализироват | нормативно- |
| | | | правила о | ь различные | правовых |
| | | | подсудности | правовые | актов, |
| | | | • | _ | |
| L | | | И | явления, | подлежащих |

| 1 | | T T |
|-------------|--------------|---------------|
| подведомств | юридические | применению в |
| енности дел | факты, | конкретной |
| судам | действия и | ситуации, для |
| | бездействия | регулирования |
| | субъектов | конкретных |
| | правоотноше | отношений, |
| | ний; | разрешения |
| | устанавливат | споров между |
| | Ь | субъектами с |
| | соответствие | учётом |
| | фактов и | содержания |
| | обстоятельст | актов |
| | в нормам | токования |
| | права, | права; |
| | разрешать | Навыками |
| | проблемы | грамотного |
| | конкуренции | формулирован |
| | норм при | ИЯ |
| | квалификаци | юридических |
| | и фактов и | тезисов, |
| | обстоятельст | юридически и |
| | В; | стилистически |
| | | грамотного |
| | | изложения |
| | | позицию по |
| | | правовым |
| | | вопросам |

4. Общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет __2 зачетных единиц (72 часа)

5. Образовательные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: самостоятельная работа, сопряженная с основными аудиторными занятиями (проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины); подготовка к тестированию; самостоятельная работа под контролем преподавателя, подготовка к сдаче зачёта; работа по учебному делу, внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении студентом домашних заданий учебного и творческого характера.

При организации самостоятельной работы занятий используются следующие образовательные технологии: проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины; подготовка к тестированию; самостоятельная работа под контролем преподавателя, подготовка к сдаче зачёта; работа по учебному делу, выполнение заданий.

6. Контроль успеваемости

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля: тестирование, работа по учебному делу, устный опрос на семинарском занятии, выполнение заданий.

Промежуточная аттестация проводится в форме: зачёт.